

УТВЕРЖДАЮ

Директора Т.В. Перец
Приказ № 232-ос от 22.11.2024 г

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новоаганская очно-заочная школа» на 2024-2025 гг

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности	Ответственные
1.	Подготовка условий для системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; «Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - подготовка персонализированных программ наставничества.	Администрация МБОУ НОЗШ
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР

4.	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников. 	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР,
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР,
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>Проведение школьной конференции</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР,
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях на муниципальном и региональном уровнях.	Пересыпкина Е.П., Кудря Е.А., заместители директора по УР, Коробейникова А.Р.