



Ханты - Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область)

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ШКОЛА»

ул. Центральная, 12 а, пгт. Новоаганск, Нижневартровский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), 628647, телефон/ факс (34668) 5-12-73,

E-mail: nmosdel@mail.ru

(ул. Школьная, 5, г.п. Излучинск, Нижневартровский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра (Тюменская область), 628634, Тел./Факс: 28-25-85 / 28-25-85, E-mail: mbvsouiczo@bk.ru)

ПРИКАЗ

22.01.2024 № 93-Ос

О проведения итогового
сочинения (изложения)
в дополнительный период 2023-2024 уч. г.

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.11.2023 № 10-П-2858 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории района в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в 2023/2024 учебном году и для использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования

Приказываю:

1. Утвердить дату проведения итогового сочинения:
– 7 февраля 2024 года – дополнительная дата проведения итогового сочинения (изложения);

2. Заместителю директора по учебной работе Е.А. Кудря:
- организовать мероприятия по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения) в 2023 - 2024 учебному году в соответствии с нормативными правовыми, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения

Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году, а также с учетом сложившейся санитарно-эпидемиологической обстановки.

- организовать проведение итогового сочинения 7 февраля 2024 г. в соответствии с нормативными правовыми и информационно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, регламентирующим проведение итогового сочинения, Порядком о проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

- обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году.

- ознакомить классных руководителей и учителей-филологов с нормативными документами по организации и проведению итогового сочинения (изложения):

- рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

- техническим регламентом по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

- бланками итогового сочинения (изложения);

- критериями оценивания итогового сочинения (изложения)

3. Педагогам и другим работникам школы обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивными методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году; создать в местах проведения сочинения (изложения) (классы) условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности.

4. Классному руководителю 12 А класса Кудря Е.А., учителю русского языка Юрьевой М.А., принять к действию нормативные документы по организации и проведению итогового сочинения (изложения), ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с данными документами под подпись.

5. Утвердить состав комиссии, участвующей в организации проведения

апробации итогового сочинения (изложения):

Председатель – заместитель директора по учебной работе Е.А. Кудря

Организатор в кабинете – Любименко Г.С., социальный педагог;

Дежурный, участвующий в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов – Кожаев М.Н.

6. Назначить техническим координатором для работы с регистрационными бланками и бланками итогового сочинения (изложения) технического специалиста Коробейникову А.Р., для работы с каналом защищенной связи - заместителя директора по учебной работе Е.А. Кудря.
7. Утвердить состав комиссии по проверке и обработке результатов итогового сочинения (изложения):
 - Кудря Е.А. – заместителя директора по учебной работе;
 - Юрьеву М.А. - учителя русского языка и литературы;
 - Коптяеву Т.Ю. - учителя русского языка и литературы.
8. Членам комиссий, участвующих в организации, проведении и проверке сочинения (изложения) ознакомиться с инструкциями, методическими рекомендациями, соблюдать условия проведения сочинения, конфиденциальность и информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).
9. Назначить ответственной за информационную безопасность Коробейникову А.Р.
10. Назначить ответственными за перенос результатов итогового сочинения в бланки регистрации Юрьеву М.А.
11. Назначить ответственной за ознакомление участников итогового сочинения с полученными результатами заместителя директора по учебной работе Е.А. Кудря.
12. Педагогам, участвующим в организации, проведении и проверке сочинения (изложения) ознакомиться с инструкциями, методическими рекомендациями, соблюдать условия проведения сочинения, конфиденциальность и информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Т.В. Перец

С приказом ознакомлены:

«22» 01 _____ 2024

«__» _____ 2024 _____

«__» _____ 2024 _____

«__» _____ 2024 _____

«__» _____ 2024 _____