

Принято Педагогическим Советом от 15. 01. 2022 г. протокол № 3	Согласовано Советом школы от 17.01.2022 г. протокол № 3	Утверждаю _____ Директор Н.П. Прасолова Приказ от 18.01.2022 г. № 223-ос
---	--	---

Положение о получении образования в очно-заочной форме обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о получении образования в очно-заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Форма получения общего образования и форма обучения по основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

1.6. Получение общего образования в заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы с возможностью индивидуальных консультаций.

1.7. Для всех форм получения образования в рамках основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.

1.8. Настоящее положение определяет порядок получения образования в очно-заочной форме обучения

2. Организация обучения в очно-заочной форме

2.1. Обучаться по очно-заочной и заочной форме могут:

2.1.1. граждане, не завершившие среднее общее образование или начальное среднее и профессиональное образование;

2.1.2. обучающиеся средней ступени обучения;

2.1.3. обучающиеся, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение.

2.2. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего получение общего образования в очно-заочной форме, финансируется учредителем. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

2.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной форме в образовательном учреждении, могут быть по решению педсовета данного образовательного учреждения переведены на очную форму обучения по личному заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Обучающийся по очно-заочной форме имеет право: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

2.6. Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения учащегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).

2.8. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами

2.9. Учащийся, получающий образование в очно-заочной форме, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося.

3. Порядок получения общего образования в очно-заочной форме.

3.1. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно-заочную форму обучения подается руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление в Школу производится как до начала учебного года, так и в течение учебного года, и оформляется приказом. Лица, перешедшие из другого класса, других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

3.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ:

3.2.1. аттестат об основном общем образовании;

3.2.2. справка об обучении в образовательном учреждении;

3.2.3. справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования, уровень освоения учебных программ, установление уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной Школой, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

3.3. При приеме заявления о зачислении или переводе обучающихся на очно-заочную форму обучения образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением, Уставом общеобразовательного учреждения, с порядком проведения аттестации (промежуточной и государственной (итоговой)), с образовательными программами учебных предметов.

3.4. Решение об обучении по очно-заочной форме принимает руководитель образовательного учреждения по согласованию с учредителем.

3.5. Для освоения образовательных программ учебные часы распределяются в течение учебных дней в объёме, с учетом потребностей и возможностей обучающегося на основе учебного плана.

3.6. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.7. Обучающимся в очно-заочной форме предоставляется возможность посещения уроков, получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки образовательного учреждения, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ.

3.8. Контрольные работы и зачёты проводятся за счёт отведённых часов учебного плана. Количество контрольных работ определяет учитель по согласованию с администрацией образовательного учреждения. Формы проведения зачётов определяются учителем. Расписание занятий, контрольных работ и зачётов утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.

Продолжительность учебного года – 35 недель, продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летних – не менее 10 недель.

Образовательный процесс может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде аттестационных сессий.

При организации образовательного процесса в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 4 учебных дня в неделю с учетом действующих СанПиН.

Годовые оценки обучающемуся выставляются с учетом результатов аттестационных работ и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в журнале учебных занятий в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

К сдаче промежуточной допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.

Между аттестационными сессиями могут быть организованы консультации педагогов. График проведения консультаций утверждается руководителем общеобразовательного учреждения и вывешивается на информационном стенде.

Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий.

При организации очно-заочной формы обучения ведется следующая документация: журналы учебных, консультативных, элективных занятий, учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание занятий.

Документация по очно-заочной форме обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

Освоение программ основного среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

4. Аттестация обучающихся, получающих среднее общее образование в очно-заочной форме.

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением, с соответствием с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

4.3. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.

4.4. Оценки за полугодие и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом определённых им сроков сдачи работ.

4.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной форме устанавливаются по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочную форму обучения на текущий учебный год.

Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной форме, имеют право пройти промежуточную аттестацию по отдельным предметам экстерном.

4.6. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной и заочной формах, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.

4.7. Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной форме, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

4.8. Лицам, не завершившим среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Финансирование очно-заочного обучения обеспечивается за счет бюджета образовательного учреждения и для обучающихся, которые получают общее образование в рамках государственного образовательного стандарта является бесплатной.